

CUP: I94D23000870006

CIG: A01C30E9AC

DISCIPLINARE

PER INCARICO DI SUPPORTO AL R.U.P.

Affidamento per supporto specialistico tecnico-informatico per definizione
specifiche del laboratorio SOC/CyberRange

PREMESSA

Il presente documento disciplina l'incarico di supporto al R.U.P. ex art. 31, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016 relativo al supporto specialistico tecnico-informatico per la definizione delle specifiche tecniche inerenti al nuovo laboratorio SOC/CyberRange nell'ambito del Progetto "Crescere per competere" (asse 2) presentato dalla Fondazione Istituto Tecnico Superiore per le Tecnologie della Informazione e della Comunicazione nel contesto della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.5 "Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)" del PNRR.

L'anno 2024 (duemilaventiquattro) il giorno 18 del mese di giugno, in Torino con la presente scrittura privata,

TRA

Prof.ssa Anna Maria Poggi, nata a Ciciliano (RM), il 30 giugno 1959, in qualità di legale rappresentante della Fondazione Istituto Tecnico Superiore per le Tecnologie della Informazione e della Comunicazione, con sede in Torino, piazza Carlo Felice, 18 - C.F. 97734430016 -, domiciliata per la carica che ricopre presso la sede della Fondazione, la quale agisce e si obbliga esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della Fondazione Istituto Tecnico Superiore per le Tecnologie della Informazione e della Comunicazione

(nel testo, *Fondazione ITS-ICT*)

E

Dott. Luca Scarabosio, C.F. SCRLCU67L13L219A, in rappresentanza di OMNICONCONSULTING S.r.l., P.IVA 11868170017, con sede in Torino, Via Roma n. 366,

(nel testo, *Incaricato*)

Premesso che

- in seguito a RDO attivata sul MEPA in data 20.10.2023, Fondazione ITS-ICT ha adottato Determina a contrarre prot. 70-PNRR/2023 del 21.12.2023, affidando a OMNICONCONSULTING S.r.l. il servizio di supporto tecnico al R.U.P. in oggetto e autorizzando, al contempo, nelle more della verifica sul possesso dei requisiti ex art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, ai sensi di quanto previsto dall'art. 8, comma 1-lett. a), del D.L. n. 76/2020, come richiamato dall'art. 14, comma 4, del D.L. n. 13/2023, l'esecuzione anticipata dell'incarico in via d'urgenza ex art. 32, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016, in ragione della necessità di dare corso alle attività oggetto d'incarico propedeutiche all'attivazione da parte di Fondazione ITS-ICT della procedura per l'affidamento della fornitura relativa all'implementazione del nuovo laboratorio SOC/CyberRange;
- in pendenza della esecuzione anticipata d'urgenza dell'incarico, stante l'attività espletata dall'Incaricato, quest'ultimo ha emesso fattura n. 1 del 18.01.2024 a copertura delle spese sostenute in sede di anticipata esecuzione dell'incarico;
- ha avuto positivo esito la verifica condotta sul possesso da parte dell'Incaricato OMNICONCONSULTING S.r.l. dei requisiti dichiarati ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 nonché sul possesso dei requisiti dichiarati dallo stesso in ambito PNRR;

- con Nota PR_TOUTG_Ingresso_0201626_20231115, sono state attivate le verifiche in ambito di documentazione antimafia, al momento non ancora evase dalla competente Prefettura-UTG, dovendosi procedere ai sensi di quanto previsto dall'art. 92, comma 3, del D.lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii.;

si conviene e si stipula quanto segue:

Capo 1

DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1.1 - Oggetto dell'incarico

1. La Fondazione ITS-ICT conferisce a OMNICONCONSULTING S.r.l., che accetta, l'incarico di supporto al R.U.P. ex art. 31, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016 relativo al supporto specialistico tecnico-informatico per la definizione delle specifiche tecniche inerenti al nuovo realizzando laboratorio SOC/CyberRange. Il SOC/Cyber Range è un perimetro nel quale è possibile simulare diversi "teatri", dove si alternano scenari di attacco e difesa con diverse squadre coinvolte (Blue e Red Team), e che permette di ricreare componenti tipici di alcune ambientazioni reali, quali società industriali, di servizi, impianti di produzione o anche installazioni militari.
2. Il fornitore svolgerà le seguenti attività:
 - a) Analisi degli Obiettivi di ITS ICT: Omniconsulting S.r.l.s condurrà un'analisi approfondita degli obiettivi della Fondazione ITS ICT relativi al futuro laboratorio SOC/CyberRange. Questa fase comprenderà la comprensione delle esigenze specifiche della Fondazione e l'identificazione delle sfide da affrontare.
 - b) Identificazione dei Requisiti Funzionali, Architetture ed Infrastrutturali: Omniconsulting S.r.l.s definirà i requisiti funzionali, architetture ed infrastrutturali (hardware e software) necessari per la realizzazione del laboratorio SOC/CyberRange. Ciò includerà la progettazione di un ambiente tecnologico completo e scalabile.
 - c) Dimensionamento Tecnico ed Economico del Progetto: Omniconsulting S.r.l.s calcolerà il dimensionamento tecnico ed economico del progetto, fornendo una stima dei costi e delle risorse necessarie per la sua realizzazione. Questo garantirà la pianificazione finanziaria e la corretta allocazione delle risorse.
 - d) Stesura e Revisione del Capitolato Tecnico di Gara: Omniconsulting S.r.l.s redigerà il capitolato tecnico di gara, un documento fondamentale per l'assegnazione del progetto. Questo documento dettaglierà le specifiche tecniche e le modalità di esecuzione del laboratorio SOC/CyberRange.
 - e) Definizione dei Criteri di Selezione e Valutazione delle Offerte: Omniconsulting S.r.l.s definirà i criteri di selezione e valutazione delle offerte pervenute in gara per garantire una scelta basata su parametri oggettivi, quali criteri tecnici di dettaglio, amministrativi di accesso ed economici.
 - f) Allineamento Tempistiche e Condivisione Documentale: Omniconsulting S.r.l.s garantirà l'allineamento delle tempistiche del progetto e la condivisione regolare di documenti e informazioni con la Fondazione ITS ICT per una collaborazione efficace.
 - g) Varie ed Eventuali: Omniconsulting S.r.l.s svolgerà ulteriori attività di supporto, se necessario, fino alla data di assegnazione del bando. Queste attività potrebbero includere risposte alle domande frequenti (FAQ) e ulteriori analisi e revisioni.
 - h) Test e Collaudo della Soluzione Applicata: Il consulente contribuirà ai test e al collaudo della soluzione applicata per garantire che risponda ai requisiti specifici e che sia pronta per l'uso.
3. Le attività di cui al comma precedente saranno svolte nel periodo settembre 2023 – luglio 2025, per un totale di 20 gg/uomo.
4. Eventuali giornate aggiuntive saranno fatturate ad una tariffa giornaliera pari ad euro 500,00 oltre IVA.

Art. 1.2 - Soggetto/i che svolgeranno le prestazioni di supporto

1. La persona fisica che svolgerà le prestazioni di cui al presente disciplinare è la seguente:
 - dott. Luca Scarabosio.

Art. 1.3 - Collaboratori

1. Il soggetto incaricato del supporto al R.U.P. potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, della cui nomina dovrà dare preventiva comunicazione alla Committenza, ferma restando la propria responsabilità nei confronti dell'Amministrazione. La possibilità di avvalersi di collaboratori e coadiutori non potrà assolutamente comportare la richiesta di compensi ulteriori rispetto a quelli previsti dal presente disciplinare. La Committenza rimane estranea ai rapporti intercorrenti tra l'Incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialistici delle cui prestazioni intenda o debba avvalersi, qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o specialisti non sia vietato da norme di legge, di regolamento o contrattuali.

Art. 1.4 - Obbligo generale dell'Amministrazione

1. La Committenza si impegna a fornire all'Incaricato tutta la documentazione a propria disposizione inerente l'oggetto dell'incarico.

Capo 2 DISCIPLINA ECONOMICA

Art. 2.1 - Compenso relativo all'incarico di supporto affidato

1. Il corrispettivo per lo svolgimento di tutte le prestazioni, quali descritte al precedente Capo 1, è pari ad Euro 10.000= (oltre I.V.A. dovuta per legge), così come definito dall'offerta presentata dall'Incaricato, da ritenersi parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

Art. 2.2 - Modalità di pagamento del compenso

1. Le fatture saranno emesse a consuntivo mensile.
2. In conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 231/02, e ss.mm.ii., tutti i pagamenti avverranno entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi "fine mese data ricevimento fattura".
3. In sede di liquidazione del corrispettivo, quale definito al precedente articolo 2.1, si terrà conto dell'avvenuto pagamento della fattura n. 1 del 18.01.2024 emessa dall'Incaricato a ristoro delle spese sostenute in fase di esecuzione anticipata dell'incarico.

Art. 2.3 - Anticipazione

1. La Committenza non procederà alla liquidazione di alcuna forma di anticipazione.

Capo 3 GARANZIA DEFINITIVA

Art. 3.1 – Garanzia definitiva

1. A garanzia degli impegni assunti con il presente disciplinare, ovvero previsti negli atti da questo richiamati, l'Incaricato ha presentato apposita garanzia definitiva per l'importo pari ad euro 1.000,00 (*10% dell'importo effettivo dei servizi di supporto affidati*), mediante polizza fideiussoria n. 440015258 rilasciata da Generali Italia Spa emessa in data 17/06/2024, nei termini previsti dall'art. 103 del D.lgs. n. 50/16, con la firma del funzionario, rappresentante la Società Luca Scarabosio (Amministratore Unico e legale rappresentante della società Omniconsulting srls), autenticata, con l'indicazione della qualifica e degli estremi del conferimento dei poteri di firma.

Capo 4 DISPOSIZIONI FINALI

Art. 4.1 – Penali

1. In caso di ritardo nell'adempimento delle obbligazioni, la parte in mora sarà tenuta a corrispondere all'altra la somma di euro 100 per ogni giorno di ritardo.
2. La penale sarà trattenuta sul saldo del compenso spettante in ordine alla fase a cui è riferita la contestazione.
3. L'applicazione delle penali non esclude la responsabilità del tecnico incaricato per eventuali maggiori danni subiti dalla Committenza o per indennizzi, risarcimenti, esecuzioni d'ufficio, esecuzioni affidate a terzi per rimediare agli errori o alle omissioni, interessi e more o altri oneri che la Committenza stessa debba sostenere per cause imputabili all'Incaricato.

Art. 4.2 - Risoluzione dell'incarico

1. Il contratto potrà essere risolto, di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, anche senza previa diffida, nel caso in cui il ritardo nello svolgimento delle prestazioni contenute nel presente disciplinare comporti un'applicazione della penale di ammontare superiore al 10% del complessivo corrispettivo dovuto.
2. In tale ipotesi, la Committenza si intenderà libera da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dalla Committenza medesima. È inoltre fatto salvo e impregiudicato il diritto al risarcimento dei danni diretti e indiretti a carico del Committente in conseguenza dell'inadempimento.
3. La Committenza si riserva altresì la facoltà di risolvere il presente contratto, ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, mediante idoneo provvedimento, qualora l'incaricato non abbia provveduto in esito a formale diffida o in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento delle prestazioni nascenti dal presente disciplinare.
4. In tale ipotesi non sarà riconosciuto al professionista nessun altro compenso o indennità di sorta, con

l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni diretti e indiretti a carico della Committenza in conseguenza dell'inadempimento.

5. Nel caso in cui le verifiche antimafia attivate e richiamate in premessa diano esito positivo, la Fondazione ITS-ICT procederà alla risoluzione di diritto del presente disciplinare con gli effetti di legge tutti previsti dall'art. 92, comma 3, del D.lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii..

Art. 4.3 – Tracciabilità dei flussi finanziari

1. L'incaricato si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, ed in particolare:
 - a. utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche non in via esclusiva, all'incarico di cui al presente disciplinare;
 - b. comunicare al Committente gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al punto precedente entro 7 giorni dalla loro accensione, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Art. 4.4 - Risoluzione delle controversie

1. Per le eventuali controversie circa l'interpretazione e l'applicazione del presente disciplinare sarà competente il Foro di Torino. È esclusa la competenza arbitrale.

Art. 4.5 - Elezione del domicilio

1. Agli effetti del presente atto, l'Incaricato dichiara di avere il proprio domicilio in Torino, Via Roma n. 366, PEC omniconsultingsrls@legalmail.it.

Art. 4.6 – Riservatezza e trattamento dei dati

1. Nello svolgimento dell'attività, dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui l'incaricato venisse a conoscenza.
2. I dati personali raccolti dalla Committenza saranno trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L. 241/90 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa), in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente. In relazione ai suddetti dati, l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003; il Responsabile del trattamento dei dati è il RUP.

Art. 4.7 – Registrazione

1. Il presente disciplinare sarà registrato soltanto in caso d'uso con il beneficio dell'imposta in misura fissa. Saranno a carico dell'incaricato le spese di bollo del disciplinare, le eventuali spese di registrazione nonché le imposte, tasse o diritti nascenti dalle vigenti disposizioni.

Art. 4.8 - Rinvio

1. Per tutto quanto non espressamente stabilito nel presente disciplinare, si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, a quelle del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché alle disposizioni speciali in tema di PNRR ed applicabili al rapporto oggetto del presente disciplinare.

Torino, lì 18 giugno 2024

L'INCARICATO

PER LA FONDAZIONE ITS ICT