

FONDAZIONE
ISTITUTO TECNICO SUPERIORE PER LE TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE
E DELLA COMUNICAZIONE

Sede legale: Torino, Piazza Carlo Felice 18

Oggetto: **Determina a contrarre ai sensi dell'art. 1, comma 2-lett. a), del D.L. n. 76/20, conv. in L. n. 120/2020, in seguito a Richiesta d'Offerta (RDO) espletatasi su MEPA in virtù di quanto disposto dagli artt. 14, comma 4, e 24, comma 3-lett. a) - b) e comma 3-bis, del D.L. n. 13/2023, conv. in L. n. 41/2023, per l'acquisizione in affidamento diretto di attività di consulenza in supporto al R.U.P. ex art. 31, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016, in ambito tecnico, finalizzata al miglioramento della qualità della programmazione degli interventi, della progettazione e dell'esecuzione delle opere e delle forniture, dei piani di gestione e manutenzione delle opere, nel quadro del Progetto "*Crescere per competere*" della Fondazione ammesso a finanziamento sulla Missione 4-Istruzione e ricerca, Componente 1, Investimento 1.5 del PNRR (Decreto del MIM n. 310/22 del 29.12.2022).**

- CUP I94D23000870006 / CIG A02EE9EE9B -

La Presidente della Fondazione, prof.ssa Anna Maria Poggi, su congiunta proposta del nominato R.U.P., nella persona del Direttore Giulio Genti, e del competente Responsabile di procedimento per le fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione, nella persona dell'Ing. Giovanni Clot, esaminato il testo della sottostante proposta, di seguito trascritto e facente parte integrante della presente determina:

premesse che:

- nell'ambito del Progetto della Fondazione ITS ammesso al finanziamento della Missione 4-Componente 1-Investimento 1.5 del PNRR ("*Potenziamento dei laboratori degli Istituti Tecnologici Superiori - ITS Academy*"), su iniziativa del proponente R.U.P. in attuazione del mandato ricevuto dalla Giunta Esecutiva con verbale del 24.05.2023, la Fondazione ITS ha individuato la Struttura interna di supporto al R.U.P. formata da componenti appartenenti al personale della Fondazione medesima (il dipendente Artale in qualità di Responsabile del procedimento per le fasi di progettazione ed esecuzione degli interventi di servizi e forniture ricompresi nell'ambito del Progetto) e da componenti appartenenti al personale dei Soci fondatori, quali messi a disposizione della Fondazione ITS per il tramite di Accordi di partenariato con il singolo socio fondatore (l'ing. Clot in qualità di Responsabile del procedimento per le fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione di lavori compresi nel Progetto; le sig.re Finocchiaro e Masetti entrambe con gli incarichi di svolgimento di

attività ed adempimenti materiali connessi alla gestione delle procedure di affidamento per lavori, servizi e forniture ricompresi nel Progetto);

- gli organi della Fondazione ITS - la Giunta Esecutiva con verbale del 10.07.2023 e il Consiglio d'indirizzo con verbale del 12.07.2023 - hanno preso atto ed approvato, su relazione della Presidente della Fondazione, la designazione della Struttura interna di supporto al RUP, quale sopra richiamata;
- nell'ambito del mandato ricevuto dalla Giunta Esecutiva con il verbale del 24.05.2023, il proponente R.U.P. ha titolo, altresì, d'individuare esperti esterni che coadiuvino i componenti della Struttura interna al fine della corretta e tempestiva conduzione delle attività necessarie e strumentali per la realizzazione degli obiettivi di Progetto, purché gli esperti esterni individuati alleghino adeguato curriculum rispetto ai compiti ad essi demandati;

considerato che:

- al fine della corretta realizzazione degli interventi di opere e forniture ricompresi nell'ambito del Progetto, i proponenti R.U.P. e Responsabile di procedimento ravvisano la necessaria acquisizione ex art. 31, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016, del sottostante novero di attività di consulenza a specifica professionalità avente ad oggetto:
 - ✓ attività di supporto tecnico nell'identificazione della migliore programmazione degli interventi;
 - ✓ attività di supporto tecnico nelle fasi pre e post-gara;
 - ✓ attività di supporto tecnico nella predisposizione della documentazione di gara per l'avvio delle procedure di affidamento degli interventi;
 - ✓ assistenza di tipo tecnico nei rapporti tra la Fondazione ITS ed i professionisti e i fornitori a vario titolo coinvolti nel ciclo di vita degli interventi (preventivazione forniture di prodotti e servizi accessori, realizzazione dei progetti e della relativa documentazione, richiesta delle autorizzazioni per l'esecuzione delle opere, esecuzione dei lavori e allestimento delle strutture, collaudi e avviamento delle attività);
 - ✓ assistenza di tipo tecnico nelle attività preordinate alla verifica dei progetti e collaudo delle opere e delle forniture;
- le attività sopra individuate sono ritenute dai proponenti R.U.P. e Responsabile di procedimento a carattere indispensabile al fine della necessaria integrazione delle competenze in disponibilità del R.U.P. e del Responsabile di procedimento, tenuto conto della elevata complessità delle fasi di programmazione,

progettazione ed esecuzione degli interventi di opere e forniture occorrenti per il raggiungimento degli obiettivi di Progetto;

considerato altresì che:

- ai fini della determinazione del valore stimato dell'affidamento delle predette attività di supporto al R.U.P. ex art. 31, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016, il proponente Responsabile di procedimento ha quantificato il relativo importo avvalendosi dei parametri di cui al D.M. Giustizia 17.06.2016, individuando il valore stimato del presente affidamento in Euro 36.126,17=, oltre al contributo previdenziale pari al 4%, per il complessivo importo stimato di **Euro 38.000=**, al netto dell'I.V.A. dovuta per legge, come da schema di parcella conservato agli atti del presente affidamento;

visto che:

- ai fini dell'affidamento di cui trattasi, i proponenti R.U.P. e Responsabile di procedimento, attraverso RDO espletata su MEPA, hanno interpellato, in data 22 dicembre 2023, l'Operatore economico Arch. Felice De Luca, con sede legale in Torino, Corso Enrico Gamba n. 36, P.IVA 09085930015, quale soggetto da incaricarsi provvisto di esperienza e specifica professionalità negli ambiti delle attività richieste a supporto del R.U.P., come documentato da *curriculum vitae* presentato in riscontro all'attivata RDO;
- il soggetto interpellato a mezzo dell'attivata RDO si è reso disponibile, tramite invio della documentazione via pec, a prestare il novero delle attività di supporto al R.U.P. per l'importo di Euro 36.100=, comprensivo del contributo previdenziale pari al 4%, al netto dell'I.V.A. dovuta per legge, in ribasso rispetto al valore stimato del presente affidamento come sopra quantificato;

ritenuto dunque che:

- per quanto sopra riportato, sia legittimo proporre l'affidamento delle attività di consulenza in supporto al R.U.P. ex art. 31, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016, quali sopra dettagliate e quantificate, nei confronti di **Arch. Felice De Luca, con sede legale in Torino, Corso Enrico Gamba n. 36, P.IVA 09085930015**, il quale ha presentato **offerta economica via pec pari ad Euro 36.100=**, comprensiva del contributo previdenziale al 4%, al netto dell'I.V.A. dovuta per legge;
- la prestazione delle attività in oggetto sarà regolamentata, in fase esecutiva, da incarico professionale di supporto al R.U.P. ex art. 31, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016, nel testo allegato alla presente determina a contrarre, il quale sarà sottoscritto mediante scrittura privata in modalità elettronica, una volta esperita positivamente la verifica sul dichiarato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;

- all'atto della sottoscrizione del suddetto contratto, il soggetto incaricato sarà tenuto a presentare polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali ai sensi di quanto previsto dall'art. 31, comma 11, del D.lgs. n. 50/2016;
- all'atto della sottoscrizione del suddetto contratto, il soggetto incaricato sarà tenuto, altresì, a presentare la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016, pari al 10% dell'importo contrattuale;
- sia legittimo, in ultimo, proporre, ai sensi di quanto previsto dall'art. 8, comma 1-lett. a), del D.L. n. 76/2020, per come richiamato dall'art. 14, comma 4, del D.L. n. 13/2023, l'autorizzazione all'esecuzione anticipata delle attività affidate in via d'urgenza ex art. 32, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016, con effetto a decorrere dalla data di comunicazione della presente determina, stante l'urgenza di conseguire la disponibilità delle attività di consulenza in tempo immediato occorrente alla predisposizione delle procedure di affidamento di opere e forniture da attivarsi nel quadro del Progetto della Fondazione ITS;

per quanto sopra premesso, considerato, visto e ritenuto, ai sensi dell'art. 1, comma 2-lett. a), del D.L. n. 76/20, conv. in L. n. 120/2020, unitamente a quanto disposto dagli artt. 14, comma 4, e 24, comma 3-lett. a) - b) e comma 3-bis, del D.L. n. 13/2023, conv. in L. n. 41/2023, i proponenti R.U.P. e Responsabile di procedimento ritengono legittima la suesposta proposta di affidamento diretto;

ritenuta la legittimità della proposta di affidamento, sopra trascritta, nonché la sua conformità rispetto agli obblighi derivanti dal Contratto di finanziamento del Progetto presentato, in forza del mandato ricevuto e deliberato dalla Giunta Esecutiva nella riunione del 24 maggio 2023, ne approva il contenuto e, per l'effetto,

determina

1. in recepimento della suesposta congiunta proposta, di affidare all'**Arch. Felice De Luca, con sede legale in Torino, Corso Enrico Gamba n. 36, P.IVA 09085930015**, la prestazione delle attività di supporto al R.U.P. ex art. 31, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016, come meglio specificate in motivazione di proposta, per il complessivo importo di **Euro 36.100=**, comprensivo del contributo previdenziale al 4%, al netto dell'I.v.a. dovuta per legge, nei termini indicati in motivazione di proposta;
2. di stipulare con il soggetto incaricato l'incarico professionale di supporto al R.U.P. ex art. 31, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016, nel testo allegato alla presente determina, mediante scrittura privata in modalità elettronica, una volta esperita positivamente la verifica sul dichiarato possesso dei requisiti d'ordine generale ex art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e dei requisiti speciali in tema di PNRR, previa l'acquisizione da parte del R.U.P. di polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali ai sensi di quanto previsto dall'art. 31, comma 11,

del D.lgs. n. 50/2016, nonché della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016 pari al 10% dell'importo contrattuale;

3. di autorizzare il R.U.P. a dare avvio all'esecuzione anticipata dell'incarico affidato in via d'urgenza ex art. 32, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016, con effetto a decorrere dalla data di comunicazione della presente determina, in ragione delle motivazioni riportate in seno alla proposta;

4. di demandare al R.U.P. tutti gli adempimenti di controllo e monitoraggio necessari per la corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali nonché gli ulteriori adempimenti necessari per la corretta rendicontazione a valere sulla misura d'aiuto delle spese sostenute dalla Fondazione in correlazione al contratto affidato all'operatore.

Torino, lì 27/12/2023

La Presidente della Fondazione
(Prof.ssa Anna Maria Poggi)

Per la proposta di affidamento presentata:

Il R.U.P.

(Direttore Giulio Genti)

Il Responsabile di procedimento per le fasi di progettazione
affidamento ed esecuzione

(Ing. Giovanni Clot)

CUP: I94D23000870006

CIG: A02EE9EE9B

DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE

Incarico di supporto al R.U.P. ex art. 31, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016, avente ad oggetto attività di consulenza a supporto del RUP in ambito tecnico

PREMESSA

Il presente documento disciplina l'incarico professionale relativo all'espletamento di attività di consulenza in supporto al RUP ex art. 31, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016, in ambito tecnico, finalizzata al miglioramento della qualità della programmazione degli interventi, della progettazione e dell'esecuzione delle opere e/o delle forniture, dei piani di gestione e manutenzione delle opere, nel contesto del Progetto "Crescere per competere" (asse 2) presentato dalla Fondazione ITS-ICT nel contesto della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.5 "Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)" del PNNR.

L'anno ____ (____) il giorno _____ del mese di _____ ,
_____ in
_____ con la presente scrittura privata,

TRA

Prof.ssa Anna Maria Poggi, nata a Ciciliano (RM), il 30 giugno 1959, in qualità di legale rappresentante della Fondazione Istituto Tecnico Superiore per le Tecnologie della Informazione e della Comunicazione, con sede in Torino, piazza Carlo Felice, 18 - C.F. 97734430016 -, domiciliata per la carica che ricopre presso la sede della Fondazione, la quale agisce e si obbliga esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse di Fondazione Istituto Tecnico Superiore per le Tecnologie della Informazione e della Comunicazione

(di seguito, nel testo, Fondazione ITS-ICT)

E

Arch. Felice De Luca, C.F. DLCLC75M11L477P, , P.IVA IT09085930015 _____, con sede in Torino, Corso Enrico Gamba 36/A – 10144.

(di seguito, nel testo, il Professionista)

si conviene e si stipula quanto segue:

Capo 1

DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1.1 - Oggetto dell'incarico

1. Fondazione ITS-ICT conferisce al Professionista, che accetta, l'incarico professionale relativo all'espletamento di attività di consulenza in supporto del RUP nell'ambito tecnico (esclusa la progettazione), finalizzato al miglioramento

della qualità della programmazione degli interventi, della progettazione e dell'esecuzione delle opere e/o delle forniture, dei piani di gestione e manutenzione delle opere, per un migliore utilizzo delle risorse a disposizione.

2. Per il perseguimento degli obiettivi di cui al comma precedente, il professionista, su richiesta del RUP e/o dei Responsabili di Fase, dovrà svolgere attività di consulenza legate a:

- a) attività di supporto tecnico nell'identificazione della migliore programmazione degli interventi;
- b) attività di supporto tecnico nelle fasi pre e post-gara/affidamento;
- c) attività Supporto alla predisposizione della documentazione di gara per l'avvio delle procedure di selezione degli operatori, relativamente agli aspetti tecnici;
- d) Assistenza nei rapporti tra la Stazione Appaltante i professionisti e i fornitori a vario titolo coinvolti nel processo (pareri su documenti redatti dai progettisti, pareri sui preventivi redatti dai fornitori, altri eventuali relativi a quanto in oggetto);
- e) assistenza di tipo tecnico nelle attività preordinate alla verifica dei progetti e collaudo delle opere e delle forniture.

Art. 1.2 - Soggetto/i che svolgeranno le prestazioni professionali

Il professionista che svolgerà le prestazioni oggetto dell'incarico è l'arch. Felice De Luca. Persona/e fisica/he che svolgerà/anno le prestazioni di cui al presente disciplinare è/sono la/le seguente/i:

- _____

Art. 1.3 – Collaboratori

Il professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, della cui nomina dovrà dare preventiva comunicazione alla Committenza, ferma restando la propria responsabilità nei confronti dell'Amministrazione. La possibilità di avvalersi di collaboratori e coadiutori non potrà assolutamente comportare la richiesta di compensi ulteriori rispetto a quelli previsti dal presente disciplinare. La Committenza rimane estranea ai rapporti intercorrenti tra l'Incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialistici delle cui prestazioni intenda o debba avvalersi, qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o specialisti non sia vietato da norme di legge, di regolamento o contrattuali.

Art. 1.4 – Obbligo generale dell'Amministrazione

La Committenza si impegna a fornire all'Incaricato tutta la documentazione a propria disposizione inerente l'oggetto dell'incarico.

DISCIPLINA ECONOMICA E DURATA

Art. 2.1 – Compenso relativo all'incarico professionale

1. Il corrispettivo per lo svolgimento di tutte le prestazioni, quali descritte al precedente Capo, è pari ad euro (/ euro), comprensivo dell'onere previdenziale pari al 4%, oltre I.V.A. di legge (se dovuta), così come definito dall'offerta presentata dall'incaricato in sede di RDO effettuata su MEPA, da ritenersi parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

Art. 2.2 - Modalità di pagamento del compenso

1. Le fatture saranno emesse a cadenza trimestrale, previa rendicontazione delle attività espletate dall'Incaricato.
2. In conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 231/02, e ss.mm.ii., tutti i pagamenti avverranno entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi "fine mese data ricevimento fattura".

Art. 2.3 - Anticipazione

1. La Committenza non procederà alla liquidazione di alcuna forma di anticipazione.

Art. 2.4 - Durata contrattuale

1. La durata del presente incarico avrà scadenza coincidente con la conclusione delle attività di Progetto, ovvero in data 31.12.2025.

Capo 3

GARANZIA DEFINITIVA E COPERTURA ASSICURATIVA

Art. 3.1 – Garanzia definitiva

A garanzia degli impegni assunti con il presente disciplinare, ovvero previsti negli atti da questo richiamati, l'Incaricato ha presentato apposita garanzia definitiva per l'importo pari ad €. __ (10% dell'importo effettivo dei servizi professionali affidati) _____, mediante polizza fideiussoria n. _____ rilasciata da _____ emessa in data _____, come previsto dall'art. 103 del D.lgs. n. 50/16, con la firma del funzionario, rappresentante la Società _____, autenticata, con l'indicazione della qualifica e degli estremi del conferimento dei poteri di firma.

Art. 3.2 - Copertura assicurativa

1. Al momento della sottoscrizione, l'Incaricato ha presentato alla Fondazione ITS-ICT polizza assicurativa nei modi e termini previsti dall'art. 31, comma 11, del D.lgs. n. 50/2016.

Capo 4

DISPOSIZIONI FINALI

Art. 4.1 - Penali

1. La penale da applicare, previa contestazione scritta da parte del R.U.P. di Progetto, è stabilita in misura giornaliera pari all'uno per mille del corrispettivo oggetto di contratto con riferimento alla violazione dei termini indicati dal R.U.P. per l'esecuzione delle prestazioni, secondo quanto previsto dal precedente art. 1.1-4.
2. Nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali raggiunga un importo superiore al 10 per cento dell'ammontare complessivo del corrispettivo oggetto di contratto, la Committenza provvederà alla risoluzione del contratto per grave inadempimento in danno dell'Incaricato.
3. La penale si applica a ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto a ogni singolo termine di cui all'art. 1.1-4.
4. Le penali di cui al presente articolo sono cumulabili.
5. La penale sarà trattenuta sul saldo del corrispettivo spettante in ordine alla fase a cui è riferita la contestazione.
6. L'applicazione delle penali non esclude la responsabilità dell'Incaricato per eventuali maggiori danni subiti dalla Committenza o per indennizzi, risarcimenti, esecuzioni d'ufficio, esecuzioni affidate a terzi per rimediare agli errori o alle omissioni, interessi e more o altri oneri che la Committenza stessa debba sostenere per cause imputabili all'Incaricato.

Art. 4.2 - Risoluzione del contratto

1. Il contratto potrà essere risolto, di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, anche senza previa diffida, nel caso in cui il ritardo nello svolgimento delle prestazioni contenute nel presente contratto comporti un'applicazione della penale di ammontare superiore al 10% del complessivo corrispettivo dovuto.
2. In tale ipotesi, la Committenza si intenderà libera da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dalla Committenza medesima. È inoltre fatto salvo e impregiudicato il diritto al risarcimento dei danni diretti e indiretti a carico del Committente in conseguenza dell'inadempimento.
3. La Committenza si riserva altresì la facoltà di risolvere il presente contratto, ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, mediante idoneo provvedimento, qualora l'Incaricato non abbia provveduto in esito a formale diffida o in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento delle prestazioni nascenti dal presente contratto.
4. In tale ipotesi non sarà riconosciuto all'Incaricato nessun altro compenso o indennità di sorta, con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni diretti e indiretti a carico della Committenza in conseguenza dell'inadempimento.

Art. 4.3 – Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Incaricato assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, ed in particolare:

- a) utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche non in via esclusiva, all'affidamento delle attività di supporto di cui al presente contratto;
- b) comunicare al Committente gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al punto precedente entro 7 giorni dalla data dell'ottenimento dell'incarico, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Art. 4.4 - Risoluzione delle controversie

1. Per le eventuali controversie circa l'interpretazione e l'applicazione del presente contratto sarà competente il Foro di Torino. E' esclusa la competenza arbitrale.

Art. 4.5 - Elezione del domicilio

1. Agli effetti del presente atto, l'Incaricato dichiara di avere il proprio domicilio in Torino, Corso Enrico Gamba n._36/A, n. tel 335.58.04.154, PEC felice.deluca@architettitorinopec.it, e-mail arch.felicedeluca@gmail.com.

Art. 4.6 - Riservatezza e trattamento dei dati

1. Nello svolgimento delle attività, dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui il soggetto Incaricato venisse a conoscenza.
2. Relativamente ai dati di cui dovesse venire a conoscenza nel corso dell'esecuzione delle attività di supporto di cui al presente contratto, l'Incaricato è responsabile esterno del trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE/2016/679 e del D.lgs. 30/06/2003 n. 196.

Art. 4.7 - Registrazione

1. Il presente contratto sarà registrato soltanto in caso d'uso con il beneficio dell'imposta in misura fissa. Saranno a carico dell'Incaricato le spese di bollo, le eventuali spese di registrazione nonché le imposte, tasse o diritti nascenti dalle vigenti disposizioni.

Art. 4.8 - Rinvio

1. Per tutto quanto non espressamente stabilito nel presente contratto, si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, a quelle del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché alle disposizioni speciali in tema di PNRR ed applicabili al rapporto oggetto del presente contratto.

Torino, lì

IL PRESTATORE DI SERVIZI

PER LA FONDAZIONE ITS-ICT