

FONDAZIONE
ISTITUTO TECNICO SUPERIORE PER LE TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE
E DELLA COMUNICAZIONE

Sede legale: Torino, Piazza Carlo Felice 18

Oggetto: Atto di nomina del Direttore della Fondazione Giulio Genti ad incarico di Responsabile Unico di Progetto (R.U.P.) ai fini della predisposizione e realizzazione del Progetto da presentarsi a cura della Fondazione al MIM a valere sulla Missione 4-Istruzione e ricerca, Componente 1, Investimento 1.5 del PNRR (Decreto del MIM n. 310/22 del 29.12.2022).

La Presidente Prof.ssa Anna Maria Poggi, in attuazione del mandato ricevuto in data 24.05.2023 dalla Giunta Esecutiva della Fondazione con verbale deliberativo di medesima data,

premessò che

- la Giunta Esecutiva, nel predetto verbale deliberativo, ha demandato alla Presidente della Fondazione di provvedere alla *“individuazione e nomina del Responsabile Unico di Progetto (RUP), quale soggetto incaricato di sovrintendere a tutti gli aspetti necessari per la tempestiva presentazione della candidatura entro il termine di scadenza del 04.07.2023 e, parimenti, necessari per la legittima implementazione e realizzazione del progetto, ammesso a finanziamento, nel rispetto degli obblighi e raccomandazioni imposti dal par. 4 delle Istruzioni Operative del MIM”*;
- in attuazione di tale mandato, la Presidente ha individuato nella persona del Direttore della Fondazione, quale organo apicale della stessa, il soggetto provvisto delle competenze professionali per assolvere al ruolo di Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) nell’ambito delle attività di predisposizione, presentazione e gestione del Progetto da inoltrarsi al MIM a valere sulla misura d’aiuto di cui alla Missione 4-Istruzione e ricerca, Componente 1, Investimento 1.5, del PNRR;

considerato che

- dal curriculum in allegato al presente atto risulta che il Direttore della Fondazione, Giulio Genti, per competenze professionali nonché per esperienza professionale maturate nel settore oggetto d’intervento da parte della misura d’aiuto del PNRR, è figura professionale in grado di assolvere ai compiti di R.U.P. di Progetto per quanto concerne le attività di predisposizione, presentazione e gestione del Progetto medesimo;

determina

in attuazione del mandato ricevuto dalla Giunta Esecutiva, di nominare il Direttore della Fondazione, Giulio Genti, quale Responsabile Unico di Progetto (R.U.P.) incaricato dell’espletamento di tutte le attività riguardanti la predisposizione, presentazione e gestione del Progetto da inoltrarsi al MIM nell’ambito della misura d’aiuto di cui alla Missione 4-Istruzione e ricerca, Componente 1, Investimento 1.5, del PNRR, demandando ad esso di dare seguito all’ulteriore mandato ricevuto in data 24.05.2023 dalla Giunta Esecutiva in merito all’individuazione di *“apposita Struttura preposta all’implementazione e realizzazione del progetto, denominata «Struttura di supporto al RUP» e composta sia da figure professionali appartenenti all’organigramma della Fondazione sia da figure professionali appartenenti all’organigramma dei Soci fondatori (queste ultime messe a disposizione della Fondazione attraverso Accordi di partenariato con il singolo socio fondatore) e coadiuvata da esperti esterni con adeguato curriculum per i ruoli individuati”*. L’incarico affidato sarà disciplinato dalle sottostanti clausole facenti parte integrante e sostanziale del presente atto ed avrà efficacia a decorrere dalla data di avvenuta comunicazione dell’atto di nomina all’interessato, quale attestata da quest’ultimo con apposita sottoscrizione in calce al presente atto.

Clausole di regolamentazione dell'esecuzione dell'incarico affidato

- 1) Al Direttore della Fondazione, Giulio Genti, viene affidato l'incarico di Responsabile Unico di Progetto (R.U.P.) relativamente al Progetto sopra indicato ai fini dell'espletamento di tutte le attività riguardanti la predisposizione, presentazione e gestione dello stesso da inoltrarsi al MIM nell'ambito della misura d'aiuto di cui alla Missione 4-Istruzione e ricerca, Componente 1, Investimento 1.5, del PNRR.
- 2) Le attività, di cui al paragrafo precedente, sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del Progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del Progetto indicato in premessa.
- 3) L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge necessitanti la doverosa applicazione in sede di gestione del Progetto.
- 4) In particolare, l'incaricato RUP si occuperà di:
 - individuare i componenti della Struttura interna di supporto al R.U.P., anche a valere con funzioni di Responsabili di procedimento per le fasi delle procedure di affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici occorrenti per la realizzazione del Progetto, nonché i prestatori di servizi di supporto giuridico-legale ovvero tecnico-operativo, nel caso in cui l'acquisizione di tali servizi sia necessaria per la realizzazione del Progetto e le competenze in essi comprese non siano nella disponibilità del R.U.P. e dei componenti della relativa Struttura interna di supporto, nonché, ulteriormente, i componenti di eventuali Gruppi di Progetto, nel caso in cui sia necessario istituire tali Gruppi per la realizzazione del Progetto;
 - assolvere alla funzione di R.U.P. ai sensi della normativa pubblicitica in materia di affidamento ed esecuzione di contratti pubblici per l'acquisizione di servizi e forniture, nonché per la realizzazione di lavori (D.lgs. n. 50/2016 e D.lgs. n. 36/2023);
 - monitorare la corretta rendicontazione delle spese ammissibili a progetto, con specifico riguardo alla distribuzione ed utilizzo delle Spese di progettazione e tecnico operative nella misura massima del 10% imposto dalle Istruzioni Operative del MIM;
 - coordinare il Gruppo di Progetto designato per la stesura dell'idea preliminare;
 - effettuare tutti gli adempimenti occorrenti per il caricamento del Progetto sulla piattaforma FUTURA del MIM secondo quanto previsto dal paragrafo 2 delle Istruzioni Operative del MIM, ivi compreso il caricamento del Contratto di Finanziamento sottoscritto dalla Presidente della Fondazione e la successiva verifica in merito alla sottoscrizione del Contratto da parte dell'Unità di Missione del PNRR del MIM;
 - sovrintendere e coordinare la Struttura interna di Supporto al RUP per tutte le attività di realizzazione del Progetto, con specifico riguardo alla tempestiva e corretta gestione delle procedure di affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici occorrenti per la realizzazione del Progetto;
 - monitorare lo stato di avanzamento del Progetto, informandone a cadenza periodica, nonché all'occorrenza, la Presidente della Fondazione affinché sia resa possibile a cura di quest'ultima la doverosa informativa agli Organi Collegiali della Fondazione, secondo quanto precisato nella delibera di Giunta Esecutiva del 24 maggio 2023;
 - monitorare la tempistica per la corretta predisposizione delle comunicazioni e rendicontazioni con l'Unità di Missione PNRR del MIM conformemente a quanto previsto dal Contratto di finanziamento;
 - monitorare e controllare il rispetto del raggiungimento di indicatori, *target* e *milestone* del Progetto conformemente a quanto previsto dal Contratto di finanziamento.
- 5) L'Incaricato si impegna a svolgere le attività, sopra elencate, all'interno dell'ordinario orario di servizio, destinando alle attività di Progetto la quantificazione di giornate/ore nella percentuale massima del 40% del monte complessivo di giornate/ore desunto dall'ordinario orario di servizio.

6) L'incarico affidato sarà documentato attraverso la presentazione, a cadenza mensile, da parte dell'Incaricato di apposito *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e strettamente connesse alle attività di Progetto elencate al par. 4, secondo quanto previsto dal precedente par. 2.

7) La durata dell'incarico ha decorrenza dalla data di avvenuta comunicazione del presente atto di nomina all'interessato, quale attestata da quest'ultimo con apposita sottoscrizione in calce al presente atto, sino alla data di conclusione del Progetto (31.12.2025), fatte salve, in ogni caso, le proroghe che si rendano necessarie in ragione di proroghe eventualmente concesse dal MIM per la realizzazione del Progetto. In caso di proroga, il relativo atto sarà assunto in forma scritta e sarà adottato in esecuzione del mandato deliberato dalla Giunta in data 24.05.2023.

Torino, li 28 giugno 2023

La Presidente

(Prof.ssa Anna Maria Poggi)

Per accettazione

(sig. Giulio Genti)

All: Curriculum del Direttore della Fondazione

Giulio Genti

Address/Indirizzo: Corso Bramante 12 - 10121 Torino Italy

Phone/Telefono: +39 347 160 39 11

E-mail: giulio.genti@gmail.com

Nationality/nazionalità: Italian

Date of birth/data di nascita: 31/08/1971

Vat n./P. IVA 12157420014

PROFESSIONAL EXPERIENCES

July 2021 - Member of the Presidential Committee for “Associazione Rete Fondazioni ITS ITALIA (ITS ITALY)”, national representative association of over 80 ITS Foundations.

Da luglio 2021 sono membro del Comitato di Presidenza dell’ Associazione Rete Fondazioni ITS ITALIA (ITS ITALY), organo di rappresentanza nazionale di oltre 80 Fondazioni ITS.

July 2019 - Freelance professional with several assignments as consultant for education and training institutions, academic spin off and private companies.

Da luglio 2019 opero come libero professionista, assumendo diversi incarichi di consulenza per istituzioni in ambito educativo e formativo, spin off accademici e imprese.

Professional area:

Executive management of higher education and training institutions, and education innovation initiatives

Relevant assignments and achievements

July 2017 - General Secretary of the Piemonte Region Foundation for the Higher Technical Institute for tourism and cultural activities , in charge of strategic planning and innovation, and supervising design, planning, administration, control and evaluation of the initiatives (budget > 900K. €).

Da Luglio 2017 Segretario generale della Fondazione ITS per il Turismo e le attività culturali, il ruolo prevede la pianificazione ordinaria e strategica delle attività e la supervisione di progettazione, pianificazione, amministrazione, controllo e valutazione delle attività (budget > 1,2mln. €).

Oct 2011 - Managing Director of the Piemonte Region Foundation for the Higher Technical Institute for ICT (ITS-ICT Piemonte, in charge of strategic planning and innovation, and supervising design, planning, administration, control and evaluation of the initiatives (budget > 2,5mln. €)

Da Ottobre 2011, Direttore presso la Fondazione Istituto Tecnico Superiore per l’ICT della Regione Piemonte. il ruolo prevede la pianificazione ordinaria e strategica delle attività e la supervisione di progettazione, pianificazione, amministrazione, controllo e valutazione delle attività (budget > 2mln €).

Feb 2011 – Dec 2011 In the context of the project “PAS Program of the Self-government Activity - innovative tool of the nationalised process of monitoring the public service”, consultancy to 7 Public Administration Bodies of the Lublin Voivodship, for the creation of a model of monitoring the activity financing by these institutions to beneficiaries.

Giulio Genti

Consulenza a 7 pubbliche amministrazioni del Voivodato di Lublino (Polonia), relativamente alla creazione del sistema di monitoraggio delle attività da queste finanziate, all'interno del progetto "PAS Program of the Self-government Activity - innovative tool of the nationalised process of monitoring the public service".

Oct 2010 - Member of the Steering Committee of the Piemonte Region Foundation for the Higher Technical Institute for Sustainable Mobility.

Da Ottobre 2010, membro del comitato di indirizzo della Fondazione ITS (Istituto Tecnico Superiore) per la mobilità sostenibile della regione Piemonte.

Sep 2009 – Dec 2016 Responsible for Higher Education and international projects of the Vocational Education Agency Immaginazione e Lavoro (I&L) – Turin, supervising and controlling projects at all stages, from the submission to the final reporting

Da Settembre 2009, responsabile dell'area l'alta formazione e dei progetti internazionali per Immaginazione e Lavoro soc. coop. La mansione prevede la sovrintendenza e il controllo di tutte le fasi dei progetti, dalla presentazione alla rendicontazione.

2007 – 2010 Responsible of the I&L area "Communication, Culture and Entertainment", supervising the budgeting and functional design, and administering and reporting of training courses in excess of 10.000 class hours, funded by public authorities or private companies.

Dal 2007 al 2010 responsabile dell'area "Comunicazione, cultura e spettacolo" per l'agenzia formativa Immaginazione e lavoro soc. coop. In questo ruolo sovrintendo le fasi di progettazione economica e funzionale, erogazione e rendicontazione di oltre 10.000 ore di formazione finanziata e privata.

2006 – 2010 On behalf of the lead institution, Manager of the Piemonte Region pool for Cultural Heritage and Activities, grouping 54 entities including universities, schools, training agencies, research centres, companies and foundations. Assignment is focused at planning and supervising the whole operation from design to final reporting. In the first 3 activity years, the pool received Region funding in excess of 1 M€.

Ho diretto per conto dell'ente capofila, il "Polo formativo per l'istruzione e formazione tecnica superiore, della Regione Piemonte, per i beni e le attività culturali" (una partnership di 54 soggetti fra Università, scuole, enti di formazione, centri di ricerca, aziende e fondazioni) sovrintendendo e predisponendo l'intera attività dalla progettazione alla rendicontazione. Il Polo Formativo, nei primi tre anni di attività, è stato finanziato da parte della Regione Piemonte per oltre un milione di €.

2004 - 2011 On behalf of the Piazza dei Mestieri Foundation, participation to several international projects, including:

- Equal SCIE (Education enterprises consolidation systems)
- Leonardo Shuttle (Supply and management of abroad Job Grants)
- "Torino, a world children friendly city" Project, (training, updating and comparison between different schools and educational models) in collaboration with the Office for International Cooperation and Peace of the City of Turin.

Ho partecipato per Fondazione Piazza dei Mestieri a diversi progetti internazionali fra cui:

- Equal SCIE (Sistemi di consolidamento delle imprese educative)
- Leonardo Shuttle (Fornitura e gestione Borse di lavoro per impieghi all'estero)

- "Torino, Città Amica Delle Bambine E Dei Bambini Del Mondo" in collaborazione con il settore cooperazione internazionale e pace del Comune di Torino (formazione, aggiornamento e confronto tra i diversi modelli educativi e scolastici)

Professional area:

Management and teaching in new vocational education and training initiatives

Relevant assignments and achievements

2007 On behalf of the Piazza dei Mestieri Foundation, cooperation with a local Brazilian teaching institution in Campogrande, Mato Grosso del Sur, with a 30 days on-site stay for comparison of experiences and budget check for a project co-funded by the City of Turin

Nell'anno 2007, su incarico della Fondazione Piazza dei mestieri, ho soggiornato 30 giorni a Campogrande (Mato Grosso del Sur, Brasile), per un confronto con un'istituzione locale di insegnamento e la verifica delle previsioni di spesa di un progetto co-finanziato dal Comune di Torino.

May 2006 – Dec 2010 On behalf of Piemonte Region, evaluator of project proposal for vocational training funded by the European Social Fund.

Esaminatore regionale, per conto della Regione Piemonte, per la valutazione ex-ante dei progetti di formazione professionale finanziati dal Fondo Sociale Europeo.

2004 – 2005 Founder partner of Piazza dei Mestieri Foundation, in charge for the design and realization of the graphic arts area. Initiation of operations, with integration of vocational training and the graphics production at the print shop.

Ho partecipato alla progettazione degli spazi, alle procedure di acquisti, svolti con criteri di finanza pubblica, e alla creazione dell'area grafica della "Piazza dei mestieri", struttura presso la quale fino a fine 2005 mi sono occupato di gestire suddetta area integrando la formazione professionale e la produzione tipografica della stamperia allestita.

2003 – 2010 Member of the Piemonte Region Committee for the graphic arts sector.

Dal 2003 al 2010 sono stato membro della Commissione Regionale del comparto grafico per la Regione Piemonte.

Jun 2002 – Dec 2007 Cooperation with I&L Vocational Training Agency, mainly on:

- Design and management of courses in digital graphics and multimedia development
- Course responsible for several classes in education areas such as compulsory education, individual continuing education, and others. To date, approximately 80 classes can be accounted for.

-

Da Giugno 2002 collaboro con l'agenzia formativa "Immaginazione e Lavoro" per conto della quale progetto e gestisco alcuni corsi relativi alla grafica digitale e allo sviluppo multimediale. Nel periodo ho svolto la mansione di responsabile di corso per diversi corsi in ambito Diritto Doveri allo studio, Mercato del Lavoro, Istruzione e formazione tecnica superiore, Introduzione ai processi produttivi, Formazione continua individuale, Piani formativi d'area. Ad oggi ho progettato circa 80 corsi su queste direttive.

Professional area:

Multimedia services and solutions for communication, education and training

Relevant assignments and achievements

May – Jul 2003 Multimedia CD-ROM project “The years of Gramsci in Turin” development analysis and technical lead of the implementation team.

Da Maggio a Luglio 2003 ho lavorato alla realizzazione del cd rom “Gli anni di Gramsci a Torino”, provvedendo l’analisi di sviluppo e il coordinamento tecnico del gruppo di lavoro.

Jun 2002 – Oct 2002 For the School – Work Consortium, development and team lead of the multimedia CD-ROM “Safety in road building sites – Road construction” funded by the INAIL (Italian Institute for work safety).

Da Giugno a Ottobre 2002 ho partecipato, come sviluppatore e coordinatore del gruppo di lavoro, alla realizzazione del cd rom “La sicurezza nei cantieri stradali - costruzioni stradali” realizzato dal Consorzio Scuola Lavoro su finanziamento INAIL ai sensi della d.l.g.s. 38/2000 art. 23

2001 Initial cooperation with I&L, teaching classes related to production and distribution of interactive multimedia applications.

Nell’anno 2001 ho collaborato con l’agenzia formativa “Immaginazione e Lavoro” fornendo alcune ore di docenza su materie relative alla produzione e distribuzione di applicazione interattive multimediali.

May 1998 – Jun 2001 Co-founder of Easybit Srl, an IT solutions SME and lead of the multimedia business area Cooperation with Green Media company as lead of the multimedia application production team.

Da Maggio 1999 a Aprile 2002 responsabile dell’area multimediale della Easybit s.r.l.

Maggio 1999 socio fondatore della Easybit s.r.l. – soluzioni informatiche

Da Maggio 1998 a Giugno 1999 ho collaborato, come libero professionista, con la “Green Media” in qualità di coordinatore del gruppo di produzione di applicazioni multimediali.

Other professional experiences

1995 – 1998 Scuba diving guide at the Leviatan diving school in Turin, with diving operations in Rapallo (GE)

Dal 1995 al 1997 ho svolto attività di guida subacquea (PADI) presso la scuola Leviathan di Torino con base a Rapallo (GE).

1994 Cooperation with “Il Laboratorio” recording studio, earning experience in audio mixing and digital recording techniques.

1994 Ho collaborato alla gestione della sala di registrazione “il Laboratorio” con conseguente apprendimento delle tecniche di mixaggio, digitalizzazione e registrazione di suoni.

EDUCATION AND TRAINING

2004 – 2017 Participant at several training courses in the education and training fields:

- Training teaching methodologies
- IT tools for design and reporting of Regional funding courses
- Project Management techniques
- Planning with Microsoft Project
- Leadership in action and others

Tra il 2004 e il 2013 ho partecipato a molteplici corsi di formazione dedicati all'ambito formativo, fra questi:

- Metodologie didattiche e formazione
- I corsi in Piemonte, strumenti informatici per la progettazione e valutazione
- Tecniche di project management
- Pianificazione aziendale con Microsoft Project
- Agire la leadership

1997 Training course on Marketing of Cultural Heritage – 1200 hrs.

Luglio97 / Dicembre 97 frequenza del corso di formazione "Marketing di beni culturali", 1200 ore.

1991 – 1995 University of Turin, Course on Contemporary Literature – Communication Techniques.

Corso di laurea in Lettere moderne, indirizzo tecniche della comunicazione

1991 High School degree – Scientific High School "Gino Segré" - Turin

Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo "G. Segrè" di Torino nell'anno 1991.

OTHER COMPETENCES AND EXPERIENCES

Personal skills

2001 Co-Founder of 3DirTeam, a support and cooperation professional forum in the multimedia field, which has supported the growth of professional skills and collaboration attitude of many participants. This experience has been instrumental to the founding of Ingenium, the first Italian Macromedia User Group.

Nel 2001 insieme ad altri sviluppatori italiani abbiamo creato un team di supporto e confronto nell'ambito delle realizzazioni multimediali, il 3DirTeam ha consentito di accrescere la professionalità e lo spirito collaborativo di molti sviluppatori. Questa esperienza è stata successivamente utile alla creazione di Ingenium, primo user group italiano per gli utilizzatori di software Macromedia poi Adobe.

Team sport practice since more than 30 years and Scuba diving activities including groups set-up and management, have helped boost natural interpersonal and communication skills.

Pratico sport di squadra da più di trenta anni, l'esperienza nel campo della subacquea, con mansioni di controllo, organizzazione e gestione di gruppi ha notevolmente migliorato la mia naturale propensione per le relazioni.

Relevant network of top level national contacts in education and training fields

Nel corso della mia carriera ho sviluppato una rete nazionale di rilevanti rapporti con soggetti dell'ambito istruzione e formazione.

Languages

English: Reading C1, Speaking B2, writing B1
Spanish: Reading C1, Speaking B2, Writing – B1

INGLESE (B2): Lettura C1, capacità di espressione B2, scrittura B1

SPAGNOLO (B2): Lettura C1, capacità di espressione B2, scrittura B1

Information technologies

Good knowledge of Windows and Apple/Mac environments

Very good knowledge of:

- MS-Office
- Proprietary SWs and tools for training budgeting and accounting
- Public Authority SW environments for training planning and reporting
- Adobe Photoshop

Buona conoscenza dei seguenti ambienti: Windows e Apple/Macintosh

Ottima conoscenza dei seguenti softwares:

- Ms Office
- Programmi gestionali proprietari e strumenti per la progettazione e valutazione didattica
- Programmi regionali per la progettazione e gestione delle attività formative
- Adobe Photoshop

Driving license

A – Motorbikes

B – Cars and light commercial vehicles

Frequent driver and rider of own vehicles

A – conduzione motocicli

B – Macchine e veicoli commerciali leggeri

Guido abitualmente e con mezzi propri

Torino, 12/01/2022

Where requested, I give the consent to process my personal data in accordance with local Privacy laws and standards.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Il sottoscritto, in calce identificato, dichiara di essere consapevole di quanto previsto per la tutela dei propri dati e dei propri diritti dal Regolamento (UE) 2016/679 e dalla normativa italiana ed esprime il suo esplicito consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati, nei limiti e per le finalità specifiche cui il presente curriculum è predisposto.

Dichiaro la consapevolezza delle sanzioni penali (richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000) nel caso di dichiarazioni non veritiere.'

